

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КАЧКАНАРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ (ГИМЦ РО)

ПРИКАЗ

27 декабря 2021 года

№ 23

Качканар

Об утверждении Плана мероприятий
по профилактике и предупреждению
коррупционных правонарушений на 2022-2024 гг.

В соответствии с Положением об утверждении основных направлений антикоррупционной деятельности, утвержденным приказом от 27.02.2018 г. № 5 «О назначении должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, утверждении локальных актов для организации деятельности по противодействию коррупции в ГИМЦ РО»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на 2022-2024 годы (приложение 1).
2. Ознакомить работников ГИМЦ РО с приказом под роспись.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Муниципального учреждения
Качканарский городской информационно-
методический центр работников образования



И.Е.Кузнецова

План мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений
в муниципальном учреждении Качканарский городской информационно-методический центр
работников образования на 2022-2024 гг.

Основанием для разработки Плана по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений является Федеральный закон от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

задачами плана являются:

Предупреждение коррупционных правонарушений в организации путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения.

Исключение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в ГИМЦ РО.

Формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе ГИМЦ РО.

Содействие реализации прав граждан и организаций при выполнении сотрудниками ГИМЦ РО своих должностных обязанностей.

Постоянный антикоррупционный мониторинг издаваемых в ГИМЦ РО распорядительных документов, регулирующих полномочия

во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, а также порядок и сроки реализации данных полномочий.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
	1. Реализация плана противодействия коррупции			
1.1.	Реализация мероприятий плана противодействия коррупции на 2019 – 2020 годы	В установленные в плане сроки	Ответственный за противодействие коррупции (далее «Ответственный»)	Повышение уровня профилактики коррупции
1.2.	Мероприятие Совещание с сотрудниками ГИМЦ РО по противодействию коррупции	Ежегодно	Ответственный, директор	Повышение уровня профилактики коррупции
1.3.	Участие в заседаниях по противодействию коррупции посредством ВКС	Ежегодно	Ответственный, директор	Повышение уровня профилактики коррупции
1.4.	Подготовка и размещение отчета о реализации мероприятий	Ежегодно до 30 января	Ответственный	Обеспечение контроля антикоррупционной деятельности
	2. Антикоррупционная экспертиза			
2.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов и проектов локальных актов	В течение года, по мере поступления	Ответственный, директор	Выявление и устранение коррупциогенных факторов
2.2.	Провести анализ заключений по результатам антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов.	Ежегодно до 20 января	Ответственный, директор	Повышение качества подготовки проектов нормативных правовых актов

3. Антикоррупционное просвещение и образование				
3.1.	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) для сотрудников ГИМЦ РО по темам: «Конфликт интересов. Типовые случаи», «Коррупционные риски», «Противодействие коррупции в муниципальном учреждении».	Ежегодно в течение каждого года	Ответственный, директор	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников
3.2.	Обучение сотрудников консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Ежегодно в течение каждого года	Ответственный, директор	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
3.3.	Введение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с сотрудниками: «Новеллы законодательства о противодействии коррупции»	Ежеквартально в течение каждого года	Ответственный, директор	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры
4. Антикоррупционная пропаганда				
4.1	Подготовка и размещение на официальном сайте ГИМЦ РО информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	Ежегодно в течение каждого года	Ответственный	Повышение информационной открытости деятельности ГИМЦ РО по противодействию коррупции
4.2.	Полнение раздела «Противодействие коррупции материалом о номере телефона доверия»	Январь 2022 г.	Ответственный	Реализации антикоррупционных мероприятий, оперативное реагирование, принятие своевременных мер противодействия коррупции.
5. Меры организационно – правового характера				
5.1	Обеспечение своевременного внесения изменений в локальные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	По мере необходимости в течение каждого года	Ответственный	Обеспечение актуализации локальных правовых актов ГИМЦ РО о противодействии коррупции

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с приказом от 27.12.2021 г. № 23 «Об утверждении Плана мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на 2022-2024 гг.»

№ п/п	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1	Быстров Георгий Игоревич	Инженер	27.12.21	Быстр
2	Кожемякин Сергей Денисович	Техник	27.12.21	Кож
3	Канонерова Марина Леонидовна	Методист	27.12.21	Кан
4	Шишков Владимир Вячеславович	Водитель	27.12.21	Ших
5	Петрова Алина Николаевна	Главный бухгалтер	27.12.2021	Петр
6	Чекушина Яна Геннадьевна	Секретарь-делопроизводитель	27.12.2021	Чек