

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 октября 2020 год

№ 306

О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020/2021 учебном году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013г. №1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями и дополнениями от 17.03.2015г. №249, от 17.12.2015г. №1488, от 17.11.2016г. №1435), приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области 29.10.2020г. №791 - Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2020/2021 учебном году» и в соответствии с планом работы Управления образованием на 2020 год, Управление образованием Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать и провести в 2020/2021 учебном году муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в Качканарском городском округе по 24 общеобразовательным предметам: астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, испанский, итальянский, китайский, немецкий, французский), информатика и ИКТ, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экология, экономика.
2. Установить сроки проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников с 10.11.2020 по 14.12.2020 года.
3. Установить общеобразовательные организации по месту получения образования обучающимися местами проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с единым временем начала проведения -10:00 часов.
4. Утвердить состав муниципального оргкомитета по организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение 1).
5. Утвердить состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение 2).
6. Утвердить график и место проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в образовательных организациях города (Приложение 3).
7. Утвердить квоту победителя и призёров муниципального этапа олимпиады не более 30 процентов от общего числа участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, квоту победителей муниципального этапа олимпиады не более 1 одного человека по каждому общеобразовательному предмету (при этом, победителем, призером муниципального этапа олимпиады признается участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий).
8. Утвердить организационно – технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Качканарском городском округе (Приложение 4).
9. Утвердить инструкцию для ответственных в общеобразовательных организациях за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и организаторов в аудитории в Качканарском городском округе в 2020/2021 учебном году (Приложение 5).
10. Утвердить инструкцию для участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Качканарском городском округе в 2020/2021 учебном году (Приложение 6).

11. Утвердить инструкцию для ответственных в общеобразовательных организациях за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, организаторов и участников в онлайн-аудитории по проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников с использованием дистанционных образовательных технологий в Качканарском городском округе в 2020/2021 учебном году (Приложение 7), применяемую в случаях, связанных с образовательной деятельностью в общеобразовательных организациях на основании предписаний территориальных отделов, Управления Роспотребнадзора по Свердловской области о проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в период действия ограничительных мероприятий, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

12. Утвердить форму акта удаления участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020/2021 учебном году (Приложение 8).

13. Утвердить форму заявления на апелляцию участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020/2021 учебном году (Приложение 9).

14. Утвердить форму протокола рассмотрения апелляций муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020/2021 учебном году (Приложение 10).

15. Утвердить форму заявления родителей (законных представителей) обучающихся на участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2020/2021 учебном году на основании статуса призера / победителя муниципального этапа в 2019/2020 учебном году (Приложение 11).

16. Утвердить форму согласия представителя субъекта персональных данных на обработку персональных данных (Приложение 12).

17. Установить места проведения процедуры оценивания жюри олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады (Приложение 13).

18. Директору МУ ГИМЦ РО Кузнецовой И.Е.:

18.1. Обеспечить работу жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады в сроки, установленные Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

18.2. Опубликовать на официальном сайте <http://uo.kgo66.ru/> в информационно-коммуникационной сети «Интернет» итоговые протоколы муниципального этапа олимпиады по 24 общеобразовательным предметам, представляющие собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов не позднее 3 рабочих дней после окончания каждой предметной олимпиады.

18.3. Обеспечить информационное и организационное сопровождение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

18.4. Обеспечить хранение олимпиадных работ участников муниципального этапа в течение одного года.

18.5. Информировать руководителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утвержденных требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету до 10 ноября 2020 года.

18.6. Подготовить наградные документы победителям и призерам, благодарственные письма педагогам, подготовившим победителей и призеров.

18.7. Провести торжественную церемонию награждения победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 21 декабря 2020 г. в 15.00 ч. на базе МОУ СОШ №7.

19. Руководителям образовательных организаций:

19.1. Приказом по общеобразовательной организации в срок до 9 ноября 2020 года назначить:

- ответственного за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады;
- ответственного за внесение информации об участниках муниципального этапа и результатах их участия в региональную базу данных обеспечения олимпиады;
- ответственного за получение, хранение и конфиденциальность комплектов олимпиадных заданий;

- ответственного за доставку выполненных олимпиадных работ в места проведения процедуры оценивания жюри олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады и доставку проверенных олимпиадных работ в общеобразовательную организацию;

- организаторов в аудитории, дежурных вне аудитории во время проведения муниципального этапа олимпиады, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения муниципального этапа олимпиады, выполнение Порядка и требований.

19.2. Обеспечить:

- информирование педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) о Порядке, требованиях, сроках, графике и местах проведения муниципального этапа олимпиады, с оформлением протоколов под роспись;

- размещение информации о Порядке, требованиях, сроках, графике и местах проведения муниципального этапа олимпиады, процедуре подачи и рассмотрения апелляций о несогласии участников муниципального этапа олимпиады с выставленными баллами, времени и месте ознакомления с результатами участия на сайтах общеобразовательных организаций, информационных стендах;

- сбор и хранение в течение 1 учебного года заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, не принимавших участие в школьном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету и заявивших о своем участии в муниципальном этапе олимпиады на основании статуса победителя / призера муниципального этапа олимпиады прошлого года, об ознакомлении с Порядком, согласий на обработку персональных данных, публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет;

- получение по каналам закрытой связи комплектов олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады, их тиражирование;

- конфиденциальность комплектов олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады при их получении, тиражировании и хранении до момента передачи организатору в аудитории;

- внесение в региональную базу данных обеспечения олимпиады сведений об обучающихся, не принимавших участие в школьном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету и заявивших о своем участии в муниципальном этапе олимпиады на основании статуса победителя или призера муниципального этапа олимпиады прошлого года.

19.3. Во время проведения муниципального этапа олимпиады обеспечить:

- организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, требованиями и действующими на момент проведения санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- организацию и проведение муниципального этапа олимпиады с использованием дистанционных образовательных технологий в соответствии с утвержденной инструкцией в случаях, связанных с образовательной деятельностью в общеобразовательных организациях на основании предписаний территориальных отделов Управления Роспотребнадзора по Свердловской области о проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в период действия ограничительных мероприятий, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

- организационно-технические условия для работы представителей оргкомитета и жюри муниципального этапа олимпиады;

- проведение регистрации участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- проведение инструктажей организаторов в аудитории и участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с утвержденными инструкциями);

- осуществление кодирования (обезличивания) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

- информирование участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету о времени и месте ознакомления с результатами выполнения

олимпиадных заданий, а также о месте, времени проведения процедуры подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами;

- проведение процедуры апелляции с видеofиксацией, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий;

- информирование участников, родителей (законных представителей) о результатах участия в муниципальном этапе олимпиады;

- размещение информации о проведении муниципального этапа олимпиады на сайте общеобразовательной организации, информационных стендах.

20. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Начальник Управления образованием
Качканарского городского округа

М.А. Мальцева

Кузнецова И.Е.,
т. 8 (34341) 6-23-48

**Состав муниципального оргкомитета по организации и проведению муниципального
этапа всероссийской олимпиады школьников**

Председатель оргкомитета:

Мальцева М.А., начальник Управления образованием Качканарского городского округа

Заместитель председателя:

Кузнецова И.Е., директор МУ ГИМЦ РО.

Члены оргкомитета:

Ковалева Л.А., руководитель ГМО учителей русского языка и литературы МОУ Лицей №6;

Сайтова Н.Ю., руководитель ГМО учителей математики МОУ Лицей № 6;

Дресвянникова Т.Г., руководитель ГМО учителей истории МОУ СОШ № 3;

Шабурова Т.В., руководитель ГМО учителей географии МОУ Лицей № 6;

Стративная И.В., руководитель ГМО учителей химии МОУ СОШ №2;

Зверева Т.В., руководитель ГМО учителей физкультуры МОУ СОШ № 7;

Давыдова Н.Б., руководитель ГМО учителей ОБЖ МОУ СОШ №3;

Репина О.В., руководитель ГМО учителей биологии МОУ СОШ № 7;

Давыдова О.Н., руководитель ГМО учителей иностранного языка МОУ СОШ им. К.Н. Новикова;

Блюденев В.В., учитель технологии МОУ Лицей №6;

Дунаева И. И., руководитель ГМО учителей технологии МОУ ВСОШ;

Быкова Т.В., руководитель ГМО учителей информатики МОУ Лицей №6;

Широких Е.А., зам. директора по УВР МОУ СОШ № 2;

Иванцова О.В., учитель начальных классов МОУ СОШ №3;

Пономарева Е.В., зам. директора по УВР МОУ СОШ имени К.Н. Новикова;

Сульгина М.Н., зам. директора по УВР МОУ Лицей №6;

Яковлева Е.Г., зам. директора по УВР МОУ СОШ № 7;

Близнецова Л.В., зам. директора по УВР МОУ ВСОШ;

Цыганова Е.О., зам. директора по УВР МОУ ООШ №5.

Состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

История, обществознание, право.

Председатель:

Дресвянникова Т.Г., руководитель ГМО, учитель истории и обществознания МОУ СОШ № 3;
Щукин А.Н., учитель истории и обществознания МОУ СОШ № 3;
Волкова В.В., учитель истории и обществознания МОУ СОШ № 7;
Милевская С.А., учитель истории и обществознания МОУ СОШ №7;
Кондратюк И.А., учитель истории и обществознания МОУ СОШ № 7;
Шихова Е.В., учитель истории и обществознания МОУ СОШ № 7;
Мотузова Г.В., учитель истории и обществознания МОУ ВСОШ;
Митянина Н.В., учитель истории и обществознания МОУ Лицей №6;
Мелехина Л.Г., учитель истории и обществознания МОУ Лицей №6;
Оберюхтина Н. А., учитель истории и обществознания МОУ Лицей №6;
Татаренкова О.В., учитель истории и обществознания МОУ СОШ имени К.Н. Новикова;
Садвакасова К.К., учитель истории и обществознания МОУ СОШ имени К.Н. Новикова;
Олегова Н.А., учитель истории и обществознания МОУ СОШ имени К.Н. Новикова;
Иванцова Н.И., учитель истории и обществознания МОУ ООШ № 5;
Коновалова С.Н., учитель истории и обществознания МОУ СОШ № 2;
Абраменко А.В., учитель истории МОУ СОШ № 2;
Гридина С.Д. учитель истории МОУ Лицей;
Сарафанникова О.Н., учитель истории и обществознания КГПК (по согласованию);
Телицына Л.И., учитель истории и обществознания КГПК (по согласованию).

География.

Председатель:

Шабурова Т.В., руководитель ГМО, учитель географии МОУ Лицей №6;
Азарова О.С., учитель географии МОУ Лицей №6;
Серебрякова А.Р., учитель географии МОУ СОШ им. К.Н. Новикова;
Попова В.Н., учитель географии МОУ СОШ №3;
Данилина О.В., учитель географии МОУ ВСОШ;
Григорьева В.Х., учитель географии МОУ СОШ № 7;
Горб Е.П., учитель географии МОУ СОШ № 7;
Пашнина Н.Ю., учитель географии МОУ ООШ №5;
Кунгурцева Н.В., учитель географии МОУ СОШ №2;
Беринич И.В., учитель географии КГПК (по согласованию).

Физика. Астрономия.

Председатель:

Пономарева Е.В., руководитель ГМО, учитель физики МОУ СОШ им. К. Н. Новикова;
Мельникова Н.М., учитель физики МОУ СОШ №7;
Мельников В.В., учитель физики МОУ СОШ №7;
Гулидова А.Е., учитель физики МОУ СОШ № 7;
Мальцева Е.В., учитель физики МОУ Лицей №6;
Сайтова Н.Ю., учитель физики МОУ Лицей №6;
Мерешевская Е.А., учитель физики МОУ СОШ № 3;
Сабирьянова Ю.В., учитель физики МОУ ООШ № 5;
Пестрякова А.Г., учитель физики МОУ СОШ 2;
Чурина Е.А., учитель физики МОУ ВСОШ;
Кошелева С.Г., учитель физики КГПК (по согласованию).

Русский язык и литература.

Председатель

Ковалева Л.А., руководитель ГМО, учитель русского языка и литературы
МОУ Лицей №6;

Романова О.Ю., учитель русского языка и литературы МОУ Лицей №6;

Ермолина Н.Л., учитель русского языка и литературы МОУ Лицей №6;

Котельникова Е.А., учитель русского языка и литературы МОУ Лицей №6;

Филатова О.В., учитель русского языка и литературы МОУ ВСОШ;

Васина Ф.Н., учитель русского языка и литературы МОУ ВСОШ;

Данилина О.В., учитель русского языка и литературы МОУ ВСОШ;

Галеева В.Н., учитель русского языка и литературы МОУ СОШ № 2;

Кузнецова Т. Е., учитель русского языка и литературы МОУ СОШ № 2;

Рахманова М.Л., учитель русского языка и литературы МОУ СОШ № 2;

Сибилева О.В., учитель русского языка и литературы МОУ СОШ № 2;

Рубцова Л.Г., учитель русского языка и литературы МОУ СОШ № 2;

Федорова А.В., учитель русского языка и литературы МОУ СОШ № 2;

Драницына И.С., учитель русского языка и литературы МОУ СОШ № 7;

Есауленко Н.Р., учитель русского языка и литературы МОУ СОШ № 3;

Хамзина В.А., учитель русского языка и литературы МОУ СОШ № 7;

Кулышева Е.В., учитель русского языка и литературы МОУ СОШ № 7;

Абрамова Т.И., учитель русского языка и литературы МОУ СОШ № 7;

Смородинцева Е.В., учитель русского языка и литературы МОУ СОШ № 7;

Костина Е.А., учитель русского языка и литературы МОУ СОШ им. К.Н. Новикова;

Цветкова Н.Н., учитель русского языка и литературы МОУ СОШ им. К. Н. Новикова;

Никифорова Ж. Р., учитель русского языка и литературы МОУ СОШ им. К. Н. Новикова;

Андрянова Е. Д., учитель русского языка и литературы МОУ СОШ им. К. Н. Новикова;

Смирнова О.Л., учитель русского языка и литературы МОУ ООШ № 5;

Киселёва Т.В., учитель русского языка и литературы МОУ ООШ № 5;

Волохина Т.В., учитель русского языка и литературы МОУ СОШ №3;

Гаврилович О.М., учитель русского языка и литературы МОУ СОШ №3;

Ярославцева Л.П., учитель русского языка и литературы МОУ СОШ №3;

Кузина Ю.Б., учитель русского языка и литературы МОУ СОШ №3;

Есауленко Н.Р., учитель русского языка и литературы МОУ СОШ № 3;

Болотова С.Н., учитель русского языка и литературы КГПК (по согласованию);

Петелина Н.Ю., учитель русского языка и литературы КГПК (по согласованию);

Широкова А.В., учитель русского языка и литературы КГПК (по согласованию).

Иностранный язык (английский, испанский, итальянский, французский, китайский, немецкий).

Председатель:

Давыдова О.Н., руководитель ГМО, учитель иностранного языка МОУ СОШ им.
К.Н. Новикова;

Давыдова О.Н., учитель иностранного языка МОУ СОШ им. К.Н. Новикова;

Мартынова И.А., учитель иностранного языка МОУ СОШ им. К.Н. Новикова;

Пономарева А. Л., учитель иностранного языка МОУ СОШ им. К.Н. Новикова;

Путушкина Е.Н., учитель иностранного языка МОУ ВСОШ;

Сизова О.Ю., учитель иностранного языка МОУ ВСОШ;

Уймина И.А., учитель иностранного языка МОУ Лицей №6;

Путилов А.Г., учитель иностранного языка МОУ Лицей №6;

Перминова Е.В., учитель иностранного языка МОУ Лицей №6;

Губанова И.В., учитель иностранного языка МОУ Лицей №6;

Рыжкина Т.В., учитель иностранного языка МОУ СОШ №2;

Толкачева В.А., учитель иностранного языка МОУ СОШ №2;

Тюрина Е.С., учитель иностранного языка МОУ СОШ №2;

Милевская С.А., учитель иностранного языка МОУ СОШ №7;

Шихова Е.В., учитель иностранного языка МОУ СОШ №7;

Сметанина П.О., учитель иностранного языка МОУ ООШ № 5;

Туполева И.З., учитель иностранного языка МОУ СОШ №7;

Зюзь С.П., учитель иностранного языка МОУ СОШ №7;
Медлярская И.О., учитель иностранного языка МОУ СОШ №7;
Ханжинова А.В., учитель иностранного языка МОУ СОШ №3;
Домнина А.А., учитель иностранного языка МОУ СОШ №3;
Лысенкова А.А., учитель иностранного языка МОУ СОШ №3.

Химия.

Председатель:

Стративная И.В., руководитель ГМО, учитель химии МОУ СОШ №2;
Пестерева И.В., учитель химии МОУ СОШ №2;
Ганьковская А. В., учитель химии МОУ Лицей;
Вострикова Т.Г., учитель химии МОУ Лицей №6;
Захарова Е.Ю., учитель химии МОУ СОШ №7;
Карпова Е.В., учитель химии МОУ ООШ № 5;
Селезнева Э.С., учитель химии МОУ СОШ № 3;
Потапова Т. С., учитель химии МОУ СОШ им. К. Н. Новикова;
Завгороднева Е.Л., учитель химии КГПК (по согласованию).

Биология, экология.

Председатель:

Репина О.В., руководитель ГМО, учитель биологии МОУ СОШ №7;
Шабурова Т.В., учитель биологии МОУ Лицей №6;
Кошоварова Д.С., учитель биологии МОУ Лицей №6;
Стративная И.В., учитель биологии МОУ СОШ №2;
Селезнева Э.С., учитель биологии МОУ СОШ №3;
Карпова Е.В., учитель химии МОУ ООШ № 5;
Щинова Л.А., учитель биологии МОУ СОШ им. К.Н. Новикова;
Потапова Т. С., учитель биологии МОУ СОШ им. К.Н. Новикова;
Сарафанникова С.А., учитель биологии КГПК (по согласованию).

Математика.

Председатель:

Саитова Н.Ю., руководитель ГМО, учитель математики МОУ Лицей №6;
Клячина Г.П., учитель математики МОУ Лицей №6;
Митрохова О.В., учитель математики МОУ Лицей №6;
Агапитова А.Г., учитель математики МОУ Лицей №6;
Гилимшин Ю.Н., учитель математики МОУ Лицей №6;
Ведерникова Е.С., учитель математики МОУ СОШ №2;
Макарова И.Н., учитель математики МОУ СОШ №2;
Храмцова Ф.А., учитель математики МОУ СОШ №2;
Бабилов Т.А., учитель математики МОУ СОШ №2;
Дьякова Н.А., учитель математики МОУ СОШ № 7;
Баранова Н.А., учитель математики МОУ СОШ № 7;
Безденежных О.Н., учитель математики МОУ СОШ № 7;
Демченко А.А., учитель математики МОУ СОШ № 7;
Белоусова В. Г., учитель математики МОУ СОШ № 7;
Юрковец Н.Н., учитель математики МОУ СОШ № 7;
Пронина К.С., учитель математики МОУ ВСОШ;
Шабалина Ю.В., учитель математики МОУ ВСОШ;
Закиева Р. К., учитель математики МОУ СОШ №3;
Пашанина Л.В., учитель математики МОУ СОШ №3;
Карсакова Е.В., учитель математики МОУ СОШ №3;
Вязовецкая С.В., учитель математики МОУ ООШ № 5;
Данилова Е. В., учитель математики МОУ СОШ им. К.Н. Новикова;
Серова Л. А., учитель математики МОУ СОШ им. К.Н. Новикова;
Мандрыгина В. А., учитель математики МОУ СОШ им. К.Н. Новикова;
Музычина О.А., учитель математики КГПК (по согласованию);
Мосиенко Н.А., учитель математики КГПК (по согласованию).

Информатика и ИКТ.

Председатель:

Быкова Т.В., руководитель ГМО, учитель информатики МОУ Лицей №6;
Гилимшин Ю.Н., учитель информатики МОУ Лицей №6;
Смирнова М.В., учитель информатики МОУ СОШ №2;
Бабилов Т.А., учитель информатики МОУ СОШ №2;
Шабалина Ю.В., учитель информатики МОУ ВСОШ;
Серова Л.А., учитель информатики МОУ СОШ им. К.Н. Новикова;
Драничникова Л.И., учитель информатики МОУ СОШ №7;
Боброва Л.В., учитель информатики МОУ СОШ №7;
Колобкова О.Ю., учитель информатики МОУ СОШ №3;
Пашнина Н.Ю., учитель информатики МОУ ООШ № 5;
Ременец Т.П., учитель информатики КГПК (по согласованию).

Технический труд.

Председатель:

Блюденев В.В., преподаватель технического труда МОУ Лицей №6;
Дерябин А.А., преподаватель технического труда МОУ СОШ №7;
Житников И.А., преподаватель технического труда МОУ СОШ №7;
Каргашин Д. М., преподаватель технического труда МОУ СОШ им К. Н. Новикова;
Петухов М.В., преподаватель технического труда МОУ ВСОШ;
Пасынков С.В., преподаватель технического труда МОУ СОШ №2;
Трухин А.В., преподаватель технического труда КГПК (по согласованию).

Обслуживающий труд.

Председатель:

Дунаева И.И., руководитель ГМО, преподаватель обслуживающего труда МОУ ВСОШ;
Шумкова В.Л., преподаватель обслуживающего труда МОУ СОШ им. К.Н. Новикова;
Мишарина М.А., преподаватель обслуживающего труда МОУ СОШ №7;
Власова Е.Г., преподаватель обслуживающего труда МОУ Лицей №6;
Петренина И.А., преподаватель обслуживающего труда МОУ Лицей №6;
Перевертайло Е.А., преподаватель обслуживающего труда МОУ СОШ №2;
Давыдова Н.Б., преподаватель обслуживающего труда МОУ СОШ №3;
Воронцова Е.А., преподаватель обслуживающего труда МОУ ООШ № 5.

Физическая культура.

Председатель:

Зверева Т.В., руководитель ГМО, учитель физкультуры МОУ СОШ № 7;
Шерстобитова Т.В., учитель физкультуры МОУ СОШ № 7;
Дерябин А.А., учитель физкультуры МОУ СОШ № 7;
Бердникова Е.В., учитель физкультуры МОУ СОШ №7;
Бражникова К.А., учитель физкультуры МОУ СОШ № 2;
Ставров В.Г., учитель физкультуры МОУ СОШ № 2;
Сарычева Л.В., учитель физкультуры МОУ СОШ № 2;
Доронина Г.А., учитель физкультуры МОУ СОШ № 2;
Лебедева А.А., учитель физкультуры МОУ СОШ № 2;
Кузеванова О.Г., учитель физкультуры МОУ СОШ им. К.Н. Новикова;
Фарионова С.М., учитель физкультуры МОУ СОШ им. К.Н. Новикова;
Кайтукова Ю. Е., учитель физкультуры МОУ СОШ им. К. Н. Новикова;
Шурманов С.С., учитель физкультуры МОУ ООШ №5;
Исакова О.А., учитель физкультуры МОУ СОШ № 3;
Кирчиогло Т.Г., учитель физкультуры МОУ СОШ № 3;
Новокшонова Н.Г., учитель физкультуры МОУ Лицей №6;
Чуманова С.С., учитель физкультуры МОУ Лицей №6;
Велина Т.Н., учитель физкультуры МОУ Лицей №6;
Шурманова А.В., учитель физкультуры МОУ Лицей №6;
Перцев В.И., учитель физкультуры МОУ ВСОШ;
Шульгина А.В., учитель физкультуры КГПК (по согласованию).

Основы безопасности жизнедеятельности.

Председатель:

Давыдова Н.Б., руководитель ГМО, учитель ОБЖ МОУ СОШ № 3;
Мухачева Р.Т., учитель ОБЖ МОУ Лицей №6;
Каргашин Д. М., учитель ОБЖ МОУ СОШ им. К. Н. Новикова;
Петухов М.В., учитель ОБЖ МОУ ВСОШ;
Лебедева А.А., учитель ОБЖ МОУ СОШ № 2;
Житников И.А., учитель ОБЖ МОУ СОШ № 7;
Питиримова Ю.О., учитель ОБЖ МОУ ООШ №5;
Хадиев Р.Г., учитель ОБЖ КГПК (по согласованию).

МХК.

Председатель:

Хоруженко Н.В., учитель МХК МОУ СОШ №7;
Сухих Г.В., учитель музыки МОУ Лицей №6;
Безденежных К.К., учитель ИЗО МОУ Лицей №6;
Бусыгина Н.Н., учитель музыки МОУ СОШ №7;
Абашкина А.Н., учитель ИЗО МОУ СОШ №2;
Первушина М. И., учитель музыки МОУ СОШ №3;
Сесекин Е. О., учитель музыки МОУ СОШ им. К.Н. Новикова.
Серебрякова А.Р., учитель МХК МОУ СОШ им. К.Н. Новикова.

Экономика.

Председатель:

Власова Е.Г., учитель технологии МОУ Лицей №6;
Баранова Н.А., учитель математики МОУ СОШ №7;
Белюсова С.Г., учитель экономики МОУ Лицей №6;
Татаренкова О. В. , учитель истории МОУ СОШ им. К. Н. Новикова.

График проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

№	Предмет	Даты проведения, место проведения	Состав участников (классы)
1.	Обществознание	10.11.20 ОО 10.00 ч.	7,8,9,10,11
2.	Математика	11.11.20 ОО 10.00 ч.	6,7,8,9,10,11
3.	География	12.11.20 ОО 10.00 ч.	7,8,9,10-11
4.	Экология	13.11.20 ОО 10.00 ч.	7-8,9, 10-11
5.	Литература	16.11.20 ОО 10.00 ч.	7,8,9,10,11
6.	Информатика	17.11.20 ОО 10.00 ч.	7-8, 9 -11
7.	Немецкий язык	18.11.20 ОО 10.00 ч.	7-8,9-11
8.	Основы безопасности жизнедеятельности	20.11.20 — 21.11.20 (по отдельному графику) ОО	7-8,9,10-11
9.	Право	23.11.20 ОО 10.00 ч.	8-9,10,11
10.	Биология	24.11.20 ОО 10.00 ч.	7,8,9,10,11
11.	Русский язык	25.11.20 ОО 10.00 ч.	7,8,9,10,11
12.	Французский язык	26.11.20 ОО 10.00 ч.	7-8, 9-11
13.	Физическая культура	27.11.20 -28.11.20 (по отдельному графику) ОО	7-8, 9-11 (практика: юноши, девушки)
14.	Искусство (мировая художественная культура)	30.11.20 ОО 10.00 ч.	7-8,9,10,11

15.	Астрономия	01.12.20 ОО 10.00 ч.	7-8,9,10,11
16.	Технология	03.12.20-04.12.20 ОО 11.00 ч.	7,8-9,10-11 (юноши, девушки)
17.	Экономика	07.12.20 ОО 10.00 ч.	7-8,9,10-11
18.	История	08.12.20 ОО 10.00 ч.	7,8,9,10,11
19.	Химия	09.12.20 ОО 10.00 ч.	8, 9,10,11
20.	Китайский	10.12.20 ОО 10.00 ч.	7-8,9-11
21.	Итальянский	10.12.20 ОО 10.00 ч.	7-8,9-11
22.	Испанский	10.12.20 ОО 10.00 ч.	7-8,9-11
23.	Физика	11.12.20 ОО 10.00 ч.	7,8,9,10,11
24.	Английский язык	14.12.20 ОО 10.00 ч.	7-8, 9-11

Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Качканарском городском округе

1. Общие положения

1.1. Организационно – технологическая модель определяет проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Качканарском городском округе, сроки проведения, участников олимпиады, их права и обязанности, устанавливает правила утверждения результатов олимпиады и определения победителей и призеров.

1.2. Муниципальный этап олимпиады проводится в сроки, установленные Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

1.3. Муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями и в соответствии с требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2. Участниками муниципального этапа олимпиады являются обучающиеся 7- 11 классов.

2.1 Участники школьного этапа олимпиады текущего года, набравшие необходимое количество баллов для участия в муниципальном этапе олимпиады, установленное организатором олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.2 Победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года.

2.3 Муниципальный этап олимпиады проводится в общеобразовательных организациях города (по согласованию с руководителями учреждений) с 11.00 часов и в соответствии со временем, установленным требованиями региональных предметно - методических комиссий для каждого предмета и параллели.

3. Организатор муниципального этапа.

3.1 формирует оргкомитет муниципального этапа олимпиады и утверждает его состав;

3.2 формирует жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;

3.3 устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады;

3.4 утверждает разработанные региональными предметно-методическими комиссиями олимпиады требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, которые определяют принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

3.5 обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

3.6 заблаговременно информирует руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утвержденных

требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

3.7 определяет квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

3.8 утверждает результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на своем официальном сайте в сети "Интернет", в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

3.9 передает результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа олимпиады; награждает победителей и призеров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами.

4. Оргкомитет муниципального этапа олимпиады.

4.1 Обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с нормативными документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады на территории Качканарского городского округа;

4.2 Определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады;

4.3 Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады;

4.4 До начала муниципального этапа олимпиады принимает от регионального оргкомитета электронные носители с олимпиадными заданиями; обеспечивает хранение электронных носителей;

4.5 За сутки до начала предметной олимпиады осуществляет тиражирование олимпиадных заданий по количеству участников, пакетирование заданий по параллелям, обеспечивает конфиденциальность при хранении, тиражировании и выдаче текстов олимпиадных заданий;

4.6 В день проведения предметной Олимпиады:

- следит за соблюдением требований, предъявляемых к организации и проведению предметной олимпиады;

- принимает от организаторов в аудиториях выполненные олимпиадные работы;

- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

- передает обезличенные олимпиадные работы членам предметного жюри для последующей проверки, составления протокола, определения победителей и призеров в соответствии с установленной организатором муниципального этапа олимпиады квотой;

- осуществляет раскодирование олимпиадных работ;

- принимает от членов жюри протоколы;

4.7 Направляет в ГАОУ ДПО Свердловской области «Институт развития образования» протоколы работы жюри обучающихся 9 - 11 классов (с суммой баллов более 50% от максимального количества) в течение 3 дней после проведения олимпиады на электронный адрес: olimpipro@yandex.ru.

4.8 После получения результатов проверки работ муниципальным жюри, подводит предварительные итоги, организует просмотр олимпиадной работы, а в случае несогласия участника олимпиады с выставленными баллами принимает апелляцию.

4.9 Не позднее 10 дней со дня проведения олимпиады подводит окончательные итоги с последующим размещением утвержденных результатов, а так же протоколов жюри по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте в сети "Интернет".

4.10 Направляет для участия в региональном этапе олимпиады обучающихся, которые набрали установленное организатором регионального этапа необходимое для участия количество баллов по каждому общеобразовательному предмету.

4.11 Обеспечивает хранение муниципальных олимпиадных работ, в месте проведения предметной олимпиады до 31 мая с последующим их уничтожением. По факту уничтожения составляется акт. (Приложение № 1)

4.12 Несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

5. Жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету.

5.1 принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

5.2. оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

5.3. проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

5.4. осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий; представляет результаты олимпиады ее участникам;

5.5. рассматривает очно апелляции участников олимпиады с использованием видеofиксации;

5.6. определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады соответствующего этапа, при этом победителем, призером заключительного этапа олимпиады признается участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий ;

5.7. представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;

5.8. составляет и представляет организатору соответствующего этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

6. Для организации муниципального этапа олимпиады руководители общеобразовательных организаций издадут приказ об организации и проведении муниципального этапа олимпиады на базе их учреждений.

Образец
АКТ
уничтожения олимпиадных работ _____ этапа
всероссийской олимпиады школьников

Комиссия в составе:

Член оргкомитета _____

Члены жюри _____

уничтожили олимпиадные работы участников _____ этапа
олимпиады 20 ____ - 20 ____ учебного года

по _____

(наименование предмета)

в количестве _____ штук

(количество прописью)

Дата _____ 20 ____ года

Подписи членов комиссии:



**Инструкция для ответственных в общеобразовательных организациях
за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников и организаторов в аудитории в Качканарском городском округе в 2020/2021
учебном году**

1. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету проводится в соответствии с датой, утвержденной Приказом Министерства образования и молодежной политики Св. обл. от 29.10.2020 № 791-Д.

Ответственному за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательной организации необходимо заранее подготовить рабочие места для участников в соответствии с постановлением федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 30.06.2020 № 16 об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и утвержденными требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

При организации всероссийской олимпиады школьников общеобразовательные организации должны составить график явки обучающихся в целях минимизации контактов обучающихся, обеспечить присутствие медицинского работника в общеобразовательной организации во время проведения олимпиады.

Перед началом проведения олимпиады по общеобразовательному предмету необходимо:

- при входе в общеобразовательную организацию провести термометрию участников олимпиады, в случае если температура тела $37,1^{\circ}\text{C}$ и выше, то необходимо незамедлительно изолировать участника;
- обеспечить участников гигиенической обработкой рук с применением кожных антисептиков или дезинфицирующих салфеток;
- техническому персоналу провести уборку кабинетов и дезинфекцию рабочих поверхностей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами;
- организатору в аудитории провести обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений.

При организации рассадки обучающихся необходимо обеспечить социальную дистанцию между обучающимися не менее 1,5 метров посредством зигзагообразной схемы по 1 человеку за партой. В одной аудитории не должны находиться обучающиеся из разных классов.

Организаторы в аудитории и организаторы, осуществляющие деятельность вне аудитории (дежурные по этажу) должны быть обеспечены средствами индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые маски или многоразовые маски со сменными фильтрами).

Ответственному за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады необходимо до начала муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету:

- подготовить комплекты олимпиадных заданий по числу участников и черновики - листы со штампом общеобразовательной организации;
- подготовить и проверить исправность технического оборудования (при необходимости);
- провести инструктаж по процедуре проведения муниципального этапа олимпиады для организаторов в аудитории;
- подготовить проведение регистрации и процедуры кодирования (обезличивания) работ участников. Каждому участнику при регистрации выдается личный шифр, который используется для идентификации олимпиадной работы после окончания ее проверки. Использовать в оформлении работы фамилию, имя, отчество либо иную информацию, которая может служить средством идентификации личности участника, запрещается. Запрещается выполнение работы участником под чужим шифром.

Во время проведения муниципального этапа олимпиады в каждой аудитории присутствует организатор. Организатором в аудитории при проведении муниципального этапа олимпиады является педагогический работник, назначенный приказом руководителя общеобразовательной организации не являющийся учителем / преподавателем по данному предмету, ознакомленный с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады. В случае необходимости организатору временно покинуть аудиторию следует произвести замену из числа организаторов вне аудитории.

Организатор в аудитории обязан:

- прибыть в общеобразовательную организацию не позднее, чем за 1 час до начала олимпиады;
- использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые маски или многоразовые маски со сменными фильтрами);
- перед началом олимпиады провести обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений;
- произвести рассадку участников посредством зигзагообразной рассадки по 1 человеку за партой;
- следить за тем, чтобы личные вещи участников, в том числе мобильные устройства в выключенном состоянии были оставлены на специально выделенном столе у входа внутри аудитории;
- перед началом выполнения олимпиадных заданий зачитать инструкцию для участников, проинформировать обучающихся:
 - о времени выполнения олимпиадной работы;
 - о правилах оформления титульного листа олимпиадной работы;
 - о порядке выполнения олимпиадной работы, в том числе запрете иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительной техники, справочные материалы, кроме разрешенных к использованию, перечень которых определен в требованиях;
 - о порядке, времени и месте подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами;
 - о причинах, порядке, последствиях удаления участника муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;
 - о времени и месте ознакомления с результатами;
 - выдать каждому участнику текст (бланки) с олимпиадными заданиями, листы для черновиков со штампом общеобразовательной организации, бланки для выполнения олимпиадных заданий;
 - объявить о начале муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету и зафиксировать время начала и окончания на доске (время, затраченное на оформление титульного листа, не включается в продолжительность выполнения заданий);
 - следить за порядком в аудитории;
 - за 15 и 5 минут до окончания - напомнить о времени окончания;
 - осуществить процедуру удаления участника в случае нарушения им Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;
 - составить акт об удалении участника;
 - обеспечить сбор бланков с выполненными олимпиадными заданиями, при этом проследить, чтобы был заполнен титульный лист и сдан текст (бланки) олимпиадных заданий;
 - проставить символ Z на незаполненных (пустых) местах бланков выполненных олимпиадных заданий;
 - передать выполненные участниками олимпиадные задания ответственному за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательной организации.

Организатору в аудитории запрещается:

- покидать аудиторию без уважительной причины;
- использовать средства связи и электронно-вычислительную технику.

Организатор, осуществляющий деятельность вне аудитории (дежурный по этажу), обязан:

- прибыть в общеобразовательную организацию не позднее, чем за 30 минут до начала олимпиады и занять свое место дежурства;
- использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые маски

или многоразовые маски со сменными фильтрами);

- осуществлять контроль за перемещением по зданию лиц, имеющих право присутствовать в общеобразовательной организации в день проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;

- следить за соблюдением тишины и порядка.

Организатору, осуществляющему деятельность вне аудитории, запрещается:

- покидать место дежурства без уважительной причины;

- использовать средства связи и электронно-вычислительную технику.

Инструкция для участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Качканарском городском округе в 2020/2021 учебном году

Текст инструкции зачитывается организатором в аудитории перед выполнением участниками олимпиадных заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

Уважаемые участники! Сегодня, _____ (назвать дату) проходит муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по _____ (назвать общеобразовательный предмет).

Во время проведения муниципального этапа олимпиады вы должны соблюдать Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, выполнять требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по _____ (назвать общеобразовательный предмет) и указания организаторов.

Участникам запрещается:

- иметь при себе письменные заметки, средства связи, электронновычислительную технику;
- выносить из аудитории черновики, олимпиадные задания на бумажном или электронном носителях, фотографировать олимпиадные задания;
- пользоваться справочными материалами, кроме разрешенных к использованию в соответствии с требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады (зачитать из требований по общеобразовательному предмету разрешенные справочные материалы);
- разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

За нарушение указанных требований вы будете удалены из аудитории с лишением права участия в олимпиаде по _____ (назвать общеобразовательный предмет) в текущем учебном году.

При выполнении олимпиадных заданий вы можете пользоваться черновиком, который лежит у вас на столе, и личными канцелярскими принадлежностями. Черновики жюри не проверяются и не оцениваются.

Результаты выполнения олимпиадных заданий будут оглашены _____ (указать дату, время, место).

В случае несогласия с выставленными баллами вы можете в течение 1 рабочего дня после оглашения результатов подать апелляцию (письменное заявление) на имя председателя жюри муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету. Апелляция подается (указать дату, время, место). По результатам рассмотрения апелляции жюри принимает решение об отклонении или удовлетворении апелляции и корректировке баллов. Решение является окончательным и пересмотру не подлежит.

Для выполнения олимпиадных заданий у вас есть _____ минут. За 15 и 5 минут до окончания я сообщу вам об этом.

Прошу оформить титульный лист: указать выданный вам шифр в отведенном для этого месте. Персональные данные (фамилия, имя, отчество) указывать запрещается.

Начало выполнения: _____ (объявить время и зафиксировать на доске). Окончание выполнения: _____ (объявить время и зафиксировать на доске). Инструктаж закончен. Вы можете приступить к выполнению олимпиадных заданий.

* Время, отведенное на инструктаж и оформление титульных листов, в общее время выполнения олимпиадных заданий не включается.

** За 15 минут до окончания выполнения необходимо объявить:

- До окончания осталось 15 минут.

- Не забывайте переносить ответы из черновиков в бланки для выполнения олимпиадных заданий.

*** За 5 минут до окончания необходимо объявить:

- До окончания осталось 5 минут.

- Проверьте, все ли ответы вы перенесли из черновиков в бланки для выполнения олимпиадных заданий.

По окончании необходимо объявить:

- Выполнение олимпиадных заданий окончено.

Организатор в аудитории осуществляет сбор текстов (бланков) олимпиадных заданий, бланков с выполненными олимпиадными заданиями, черновиков с рабочих мест участников в организованном порядке.

Инструкция для ответственных за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных организациях, организаторов и участников в онлайн-аудитории по проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников с использованием дистанционных образовательных технологий в Качканарском городском округе в 2020/2021 учебном году

Данная инструкция применяется исключительно в случаях, связанных с образовательной деятельностью в общеобразовательных организациях на основании предписаний территориальных отделов Управления Роспотребнадзора по Свердловской области о проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в период действия ограничительных мероприятий, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19). Инструкция подлежит утверждению приказом руководителя общеобразовательной организации с необходимыми уточнениями и дополнениями, не противоречащими:

- Порядку проведения всероссийской олимпиады школьников» (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 с изменениями от 17.03.2015 № 249, от 17.12.2015 № 1488, от 17.11.2016 № 1435, от 17.03.2020 № 96);

- Постановление Управления образованием Качканарского городского округа «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Качканарском городском округе в 2020/2021 учебном году».

Приказ по общеобразовательной организации издается на основании предписания территориального отдела Управления Роспотребнадзора Свердловской области о проведении дополнительных санитарнопротивоэпидемических (профилактических) мероприятий (организация образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий).

Данным Приказом:

1. Устанавливается формат проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников с использованием дистанционных образовательных технологий (далее - онлайн-аудитория).

2. Определяется перечень общеобразовательных предметов в соответствии с утвержденным графиком проведения муниципального этапа олимпиады и сроками действия предписания территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области.

3. Назначаются организаторы в онлайн-аудитории (педагогические работники, заместители руководителя), не являющиеся учителями по данным общеобразовательным предметам, ознакомленные с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по данным общеобразовательным предметам.

4. Утверждается списочный состав участников муниципального этапа олимпиады в онлайн-аудитории по данным общеобразовательным предметам на основании установленного количества баллов, необходимого для участия в муниципальном этапе олимпиады или заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, не принимавших участие в школьном этапе олимпиады и заявивших о своем участии в муниципальном этапе олимпиады на основании статуса победителя / призера муниципального этапа олимпиады прошлого года.

Время (продолжительность) проведения муниципального этапа олимпиады устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по общеобразовательным предметам.

Для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников с использованием дистанционных образовательных технологий участникам необходимо техническое обеспечение персональным компьютером с веб-камерой и выходом в Интернет.

Ответственному за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательной организации необходимо:

- обеспечить подготовку бланков ответов в соответствии с содержанием олимпиадных заданий для создания равных организационных условий участия в муниципальном этапе олимпиады. В бланк ответов необходимо включить поле для шифра участника;

- загрузить комплекты олимпиадных заданий и бланки ответов за 10 минут до начала олимпиады в информационную программную систему «Сетевой Город. Образование», при отсутствии доступа - использовать другие программные средства, обеспечивающие конфиденциальность олимпиадных заданий;

- до начала олимпиады передать участникам личные шифры, которые используются для идентификации олимпиадной работы после окончания ее проверки;

- провести инструктаж по процедуре проведения муниципального этапа олимпиады для организаторов в онлайн-аудитории.

Во время проведения муниципального этапа олимпиады в каждой онлайн-аудитории присутствует организатор.

Организатору в онлайн-аудитории необходимо:

- не менее, чем за три часа до начала муниципального этапа олимпиады подготовить ссылку для видеоконференции в zoom/skype/других программных средствах, мессенджерах с возможностью видеосвязи;

- обеспечить присутствие в одной видеоконференции одновременно не более 30 участников;

- передать ссылку для видеоконференции участникам;

- проверить работу ссылки за 30 минут до начала муниципального этапа олимпиады;

- предоставить участникам адрес электронной почты для отправки выполненных олимпиадных работ;

- оповестить участников об обязательном включении видеосвязи на протяжении всего времени проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;

- собрать информацию о готовности участников начать выполнение олимпиадных заданий (наличие у участников шифра, комплекта заданий, бланка ответов, включенной веб-камеры);

- следить за временем проведения видеоконференции. При ограничении времени видеоконференции (*например, Zoom ограничивает время до 40 минут*) оповестить участников о необходимости повторного подключения для продолжения выполнения заданий. При повторном подключении организатору в онлайн-аудитории необходимо проверить готовность участников к дальнейшему выполнению олимпиадных заданий;

- до начала выполнения олимпиадных заданий зачитать инструкцию для участников, проинформировав обучающихся:

- о времени, отведенном на выполнение олимпиадной работы;

- о правилах оформления бланка ответов (в бланке ответов обязательно указывается шифр участника);

- о порядке выполнения олимпиадной работы, в том числе запрете иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительной техники, справочные материалы, кроме разрешенных к использованию, перечень которых определен в требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;

- о порядке, времени и месте подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами;

- о причинах, порядке, последствиях удаления участника муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;

- о времени и месте ознакомления с результатами;

- контролировать присутствие участников в онлайн-аудитории;

- за 15 и 5 минут до окончания напомнить участникам о времени окончания муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;

- осуществить процедуру удаления участника в случае нарушения им Порядка и (или) требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;

- составить акт об удалении участника.

- организовать сбор выполненных олимпиадных работ по электронной почте, обеспечив

предварительный контроль наличия шифров участников на бланках ответов;

- зафиксировать время окончания выполнения олимпиадной работы каждым участником и время отправки бланка ответов. Участник должен отправить заполненный бланк ответов не позднее 10 минут после окончания выполнения им олимпиадной работы;

- распечатать и передать олимпиадные работы участников ответственному за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательной организации.

Участнику муниципального этапа олимпиады необходимо:

- включить веб-камеру за 10 минут до начала муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, выключить только после отправки заполненного бланка ответов;

- после получения комплекта олимпиадных заданий, бланка ответов, личного шифра, внести полученный шифр в бланк ответов;

- сообщить организатору в онлайн-аудитории о готовности к выполнению олимпиадной работы;

- выполнять олимпиадные задания индивидуально и самостоятельно. Запрещается коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи (родителей/законных представителей, педагогов), поиск информации в сети Интернет;

- не позднее 10 минут после окончания выполнения олимпиадных заданий выслать на указанную электронную почту бланк ответов. Файл с бланком ответов назвать в соответствии с личным шифром.

В случае направления участником бланка ответов после указанного времени олимпиадная работа жюри не проверяется, результаты выполнения не засчитываются.

Акт удаления участника муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников в Качканарском городском округе
в 2020/2021 учебном году

Дата, время	
Наименование общеобразовательной организации - места проведения муниципального этапа	
Общеобразовательный предмет	
ФИО обучающегося	
Класс обучения	
Причина удаления	

* Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году (п.17 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников)

Ответственный в общеобразовательной организации за организацию и проведение

всероссийской олимпиады школьников

ФИО / Подпись

Ознакомлен (обучающийся)

ФИО / Подпись

« ____ » _____ 2020 г.

Заявление на апелляцию участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020/2021 учебном году

Председателю жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
по общеобразовательному предмету

_____ в _____ районе ученика(-цы) _____
класса _____
(наименование ОО) _____
(фамилия, имя, отчество)

заявление.

Прошу пересмотреть результаты проверки задания (-й) № (указать) ____ теоретического / практического тура (указать) муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету (указать) _____ в связи с моим несогласием с выставленными баллами.

« ____ » _____ 2020 г.

Подпись _____

**Протокол рассмотрения апелляций муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в Качканарском городском округе в 2020/2021 учебном году**

Свердловская область, Качканарский городской округ _____

Общеобразовательная организация _____

Общеобразовательный предмет _____

Дата проведения _____

№	ФИО участника	Шифр участника	Балл	№ заданий	Результат рассмотрения апелляции (увеличение количества баллов / уменьшение количества баллов / сохранение количества баллов без изменений)	Балл

« ____ » _____ 2020 г.

Председатель жюри:

ФИО / Подпись

Жюри:

ФИО / Подпись

ФИО / Подпись

Заявление родителей (законных представителей) обучающихся
на участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников
в Качканарском городском округе в 2020/2021 учебном году
на основании статуса призера / победителя муниципального этапа
в 2019/2020 учебном году

Организатору муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в
Качканарском городском округе

заявление.

Прошу включить моего ребенка в состав участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020/2021 учебном году на основании статуса призера / победителя муниципального этапа в 2019/2020 учебном году по следующим общеобразовательным предметам: _____

ФИО ребенка _____

Общеобразовательная организация _____ Класс _____

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» в ред. Приказов от 17.03.2015 № 249, от 17.12.2015 № 1488, от 17.11.2016 № 1435, от 17.03.2020 № 96).

« ____ » _____ 2020 г.

ФИО родителя (законного представителя) / Подпись

**Согласие представителя субъекта персональных данных
на обработку персональных данных**

(заполняется для участников, не принимавших участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2020/2021 учебном году и участвующих в муниципальном этапе на основании статуса призера / победителя муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019/2020 учебном году)

Даю согласие в отношении моего ребенка _____ на обработку следующих сведений, составляющих персональные данные субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество, пол, место учебы, класс, результаты участия в олимпиаде, необходимых органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, МУ ГИМЦ РО для организации участия субъекта персональных данных во всероссийской олимпиаде школьников, а также в целях реализации мер государственной поддержки талантливых детей.

Согласен на совершение оператором обработки персональных данных субъекта персональных данных, указанных в данном документе, в том числе на сбор, анализ, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

В целях информационного обеспечения согласен на включение в общий доступ на сайте органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, МУ ГИМЦ РО следующие сведения, составляющие персональные данные субъекта персональных данных: фамилию, инициалы, класс, результаты участия в олимпиаде.

Согласен на передачу вышеперечисленных персональных данных субъекта персональных данных в ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования», Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, Министерство просвещения Российской Федерации, организатору всероссийской олимпиады школьников, Федеральному оператору приоритетного национального проекта «Образование», а также иным учреждениям и организациям, принимающим участие в проведении всероссийской олимпиады школьников, для достижения вышеуказанных целей.

Обработку персональных данных разрешаю на срок, необходимый для достижения вышеуказанных целей. Подтверждаю, что с порядком отзыва согласия на обработку персональных данных в соответствии с п.5 ст.21 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» ознакомлен(а). Права и обязанности в области защиты персональных данных мне известны. С юридическими последствиями автоматизированной обработки персональных данных ознакомлен(а).

Согласен на публикацию олимпиадных работ моего ребенка в сети Интернет.

« ____ » _____ 2020 г.

ФИО родителя (законного представителя) / Подпись

**Места проведения процедуры оценивания жюри олимпиадных работ участников
муниципального этапа олимпиады.**

№	Предмет	Даты проведения, место проведения	ОО
1	Обществознание	10.11.20 15.00 ч.	МОУ СОШ №3
2	Математика	11.11.20 15.00 ч.	МОУ Лицей №6
3	География	12.11.20 15.00 ч.	МОУ Лицей №6
4	Экология	13.11.20 15.00 ч.	МОУ СОШ №7
5	Литература	16.11.20 15.00 ч.	МОУ Лицей №6
6	Информатика	17.11.20 15.00 ч.	МОУ Лицей №6
7	Немецкий язык	18.11.20 15.00 ч.	МОУ СОШ №7
8	Основы безопасности жизнедеятельности	20.11.20 15.00	МОУ СОШ №3
9	Право	23.11.20 15.00 ч.	МОУ СОШ №3
10	Биология	24.11.20 15.00 ч.	МОУ СОШ №7
11	Русский язык	25.11.20 15.00 ч.	МОУ Лицей №6
12	Французский язык	26.11.20 15.00 ч.	МОУ СОШ им. К.Н. Новикова
13	Физическая культура	27.11.20 15.00 ч.	МОУ СОШ №7
14	Искусство (мировая художественная культура)	30.11.20 15.00 ч.	МОУ СОШ №7
15	Астрономия	01.12.20 15.00 ч.	МОУ Лицей №6
16	Технология	03.12.20 15.00 ч.	МОУ СОШ им. К.Н. Новикова
17	Экономика	07.12.20 15.00 ч.	МОУ Лицей №6
18	История	08.12.20 15.00 ч.	МОУ СОШ №3
19	Химия	09.12.20 15.00 ч.	МОУ СОШ №2
20	Китайский	10.12.20 15.00 ч.	МОУ СОШ им. К.Н. Новикова
21	Итальянский	10.12.20 15.00 ч.	МОУ СОШ им. К.Н. Новикова

22	Испанский	10.12.20 15.00 ч.	МОУ СОШ им. К.Н. Новикова
23	Физика	11.12.20 15.00 ч.	МОУ СОШ им. К.Н. Новикова
24	Английский язык	14.12.20 15.00 ч.	МОУ СОШ им. К.Н.